

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO DE SISTEMA DE OFICINA ABIERTA

PUESTO DE TRABAJO

SUPERFICIES LAMINADASⁱ

Recomendaciones de uso

Utilice una superficie protectora cuando requiera usar elementos corto-punzantes sobre la superficie laminada. Tenga especial cuidado cuando trabaje con bisturí. No utilice utensilios corto punzantes que puedan dañar o rayar la superficie.

Tenga cuidado con las manchas de tinta (estilógrafo, sello, etc.) las cuales son de difícil remoción y siempre dejarán una sombra residual en la superficie

Si requiere colocar elementos abrasivos o de cerámica, utilice lanillas, servilletas pequeñas u otra base protectora. No arrastre elementos cerámicos o abrasivos sobre superficies laminadas.

Utilice portavasos u otro elemento aislante debajo de los utensilios calientes, tales como pocillos. Evite colocar objetos calientes directamente sobre superficies laminadas

No golpee sobre superficies laminadas, con elementos como martillos.

No coloque cigarrillos encendidos directamente sobre superficies laminadas

Limpieza de las superficies laminadas

El laminado en fórmica es muy fácil de limpiar. Normalmente la mejor opción es usar un paño de algodón limpio, húmedo y no abrasivo con un detergente suave o líquido limpiador para el hogar.

Nunca utilice paños abrasivos ni esponjillas de nylon.

Para manchas un poco más difíciles, utilice blanqueador tipo clorox diluido en agua. Evite el uso de blanqueadores fuertes, detergentes orgánicos y esponjillas abrasivas, estas pueden decolorar y rayar el laminado. Para manchas de grasa o sucios muy pegados, limpie la superficie con un paño suave y utilice Solvente o una mezcla 50:50 de alcohol - solvente orgánico, así el laminado quedará libre de manchas, sin ver afectado su tono o diseño original.

No derrame agua directamente sobre una superficie laminada, especialmente cerca de las juntas porque el agua puede filtrarse dilatando el aglomerado, perdiendo así todo valor estético y práctico.

Otras consideraciones

Superficie extensible de teclado: no generar fuerte presión sobre la misma, ya que no está diseñada para gran peso.

Porta lápiz: esta diseñado como su nombre lo dice, para guardar lápices, lapiceros o ganchos pequeños. No guardar borradores o elementos cuyo tamaño bloquee o trabe la tapa.

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

CORIAN

DuPonttm CORIAN® Uso & Cuidad o – Cómo eliminar las manchas:

Corian es el material para “superficies sólidas” elegante, higiénico y duradero, utilizado para encimeras de cocina o de cuarto de baño, paredes de ducha, mobiliario y muchas más aplicaciones.

Manchas comunes: Procedimiento:

Para la limpieza cotidiana	A-B-C
Vinagre, café, té, zumo de limón, verdura, tintes, ketchup	A-B-C-E-I
Grasas y residuos de aceite	A-B-C-D-I
Cal de agua dura, jabón, minerales	A-B-F-I
Arañazo superficial, cigarrillos, betún, tinta, marcador	A-B-C-E-I
Sangre, vino, perfume	A-B-C-D-E-I
Manchas de esmalte de uñas	A-B-C-G-I
Hierro u oxidación	A-B-C-H-I
Yodo, hongos	

Métodos de limpieza*:

- A.** Elimine manchas con un trapo suave;
- B.** Aclare la superficie con agua caliente y seque con un trapo suave;
- C.** Aplique una crema ligeramente abrasiva (como Cif) con un paño mojado;
- D.** Con un estropajo que esté gastado (del tipo Scotch-Brite®), frote la mancha con un detergente o con un producto para limpiar superficies sólidas a base de amoníaco.
- E.** Con un estropajo que esté gastado (del tipo Scotch-Brite®), frote la mancha con un poco de lejía**. Aclare varias veces con agua caliente y seque con un trapo suave;
- F.** Con un estropajo que esté gastado (del tipo Scotch-Brite®) frote la mancha con un producto doméstico para eliminar los residuos de cal (Viakal o vinagre). Aclare varias veces con agua caliente y seque con un trapo suave;
- G.** Con un estropajo que esté gastado (del tipo Scotch-Brite®), frote la mancha con un detergente sin acetona. Aclare varias veces con agua caliente y seque con un trapo suave;
- H.** Con un estropajo que esté gastado (del tipo Scotch-Brite®), frote la mancha con un producto para limpiar metales o para eliminar la oxidación. Aclare varias veces con agua caliente y seque con un trapo suave;
- I.** Si la mancha persiste, contacte nuestro Centro de Garantía (véase detalles a continuación).

ARCHIVADORES RODANTES

Manual de uso

El accionamiento y desplazamiento de los módulos rodantes bien sea manual o mecánico, debe realizarse de manera suave evitando colisiones contra los módulos del archivador, ya que esto puede ocasionar ruptura en el material con que están elaborados.

Los entrepaños están elaborados en lámina calibre 20 reforzado y solo soportan el peso normal de los documentos allí almacenados (Aproximadamente 90 Kilos), resultando averiados, si una persona se para sobre ellos y los utiliza como escalera para acceder a los espacios mas altos.

Es muy peligroso retirar la mayoría de los entrepaños y dejar únicamente uno soportando el peso de todos los documentos archivados, pues se corre el riesgo de sufrir un accidente, ya que el modulo puede caerse debido a la mala distribución del peso.

Desplace los módulos rodantes, de manera individual, nunca empuje un carro con otro, ya que esto puede causar el descarrilamiento del sistema y la ruptura de los enchapes.

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

Como los entrepaños calibre 20 están contruidos para soportar un peso de 90 Kilos, un modulo fijo sencillo tendrá un peso de 540 kilos, al sobrepasar estos pesos, se pueden presentar problemas en los entrepaños, los estantes, los módulos y en general en todo el sistema rodante.

Para cada uno de los sistemas rodantes que fabricamos, entregamos un juego de dos llaves por cerradura, por lo tanto deberá mantenerse una de ellas en un lugar conocido o visible con el fin de que tenga una fácil ubicación en caso de que falte la primera.

Nosotros no contamos con llaves maestras para la apertura de las cerraduras de nuestros sistemas, por lo tanto si se presentase el caso de que se extravíen las llaves, se tendrá que recurrir a los servicios de un cerrajero (costo que asume el cliente). Cuidelas.

Es poco aconsejable forzar la cerradura ya que la cantonera cede y después es imposible cerrar la puerta del sistema.

La limpieza de los enchapados del sistema puede efectuarse con un paño húmedo y detergente, frotando hasta obtener un secado total, de igual forma se puede aplicar liquido de muebles, que da brillo y elimina el exceso de grasa que pueda permaneces después de la limpieza.

Del buen manejo y el trato adecuado que usted le proporcione al Sistema Rodante depende su duración eficacia y buen servicio

CERRADURAS Y CIERRES

Son de fabricación normalizada de fácil consecución en el mercado. Duplicados de llaves, amaestrar las mismas y lubricación del mecanismo, son tareas normales de cerrajería acometidas por personal especializado en el ramo.

Nota: Para el accionamiento de las puertas en cristal , en el momento de insertar las llaves en la cerradura asegúrese que la muesca o punto en la llave debe estar direccionado hacia arriba, ya que si no se realiza de esta manera puede causar daños en la cerradura.

BISAGRAS

Son unidades selladas que no requieren mantenimiento. En áreas de mucho tráfico y tratándose de elementos no muy costosos, se aconseja reemplazarlos anualmente para evitar molestias y costos mayores por reemplazos selectivos ocasionales.

CANALETA PORTACABLES

El sistema de canaletas que sirve a los puestos de trabajo operativos, está diseñada especialmente para estas configuraciones. Consta de una sección con doble compartimiento, para separar red eléctrica de voz y datos, está fabricada en lámina de cold rolle, con acabado en pintura en polvo de aplicación electrostática.

Toda la red puede ser inspeccionable, en todo su recorrido y cualquier ajuste de voz, eléctrico o de datos, debe hacerse por personal calificado.

CUIDADOS GENERALES

La exposición directa y continua al sol y la humedad deteriora los productos Plásticos: limpie con un paño húmedo, sólo use jabones suaves, no utilice solventes.

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

Elementos Metálicos con Pintura Electrostática: Resistentes al alcohol, gasolina y detergentes. Limpie con un paño húmedo y jabones suaves. No aplique agua directa sobre las piezas.

Piezas Cromadas: Puede usar paño humedecido con alcohol y aplicarle cera para obtener brillo. No utilice esponjillas, brilla metales ni telas abrasivas.

Superficies en melamina y laminados en alta presión: resistentes al café, salsas y grasas. Limpie con un paño húmedo y jabón suave.

Tapizados en Tela: Aspire o cepille semanalmente ya que la acumulación de polvo deteriora las telas. Las manchas en telas y micro fibras remuévalas con un paño humedecido con agua o detergente para muebles. No utilice líquidos directos sobre la tela.

Revise periódicamente las rodachinas y retire los elementos extraños

DIVISIONES

PANELERÍA

TAPICERIAⁱⁱ

La limpieza normal se efectúa con un paño de algodón blanco, humedecido en agua o en un líquido especial de limpieza, (si se requiere), frotando suavemente en el sentido de las rayas del tapizado hasta eliminar la suciedad. Si utiliza líquido de limpieza es conveniente eliminarlo mediante el frote repetido de la tela con el trapo humedecido exclusivamente en agua. Finalmente seque con aire caliente a 10 cm. de distancia de la tela. Cuide regularmente que la mancha a limpiar siempre esté en contacto con una parte limpia del paño.

Reglas de oro para combatir las manchas

- Lave las manchas con esponja.
- Jamás frote con fuerza.
- Nunca utilice cepillos de cerdas duras.
- No humedezca en exceso la tela.
- No raspe la tela, frote suavemente la mancha. Nunca frote con fuerza.
- Remueva todo residuo de detergente líquido para muebles frotando y absorbiendo el área que este limpiando con una tela limpia y humedecida en agua pura.
- Enjuague y repita varias veces con una tela húmeda, seque con aire caliente.
- Sea cuidadoso y paciente al efectuar el proceso de limpieza.

Otras recomendaciones

- Una mancha debe tratarse rápidamente. Entre mas tiempo permanezca sobre la tela, más difícil de remover será.
- No intentar jamás eliminar la mancha empleando detergentes fuertes.
- Una mancha líquida o grasosa debe absorberse rápidamente utilizando un paño o esponja absorbentes. Es decir séquela antes de comenzar el proceso de limpieza.
- Si la mancha ya se ha secado, cepillarla o aspirar para eliminar el material residual y luego eliminarla cuidadosamente con un paño o una esponja húmeda.

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

CRISTALⁱⁱⁱ

Vidrio Templado

El vidrio templado se produce a partir de un vidrio monolítico el cual es sometido a un tratamiento térmico, que consiste en calentarlo uniformemente hasta temperaturas mayores a los 650 grados centígrados y enfriarlo rápidamente con chorros de aire. Este proceso le otorga una resistencia mecánica a la flexión equivalente de 5 a 7 veces más que el vidrio crudo, resiste cambios bruscos de temperatura. Si se rompiera el vidrio templado se fragmenta en innumerables parte granulares y de bordes romos, que no causan daños.

Vidrio Laminado

El vidrio laminado de seguridad está compuesto por dos hojas de vidrio unidas por interposición de películas de PVB (polivinil butiral), las que poseen notables propiedades de adherencia, elasticidad, resistencia a la penetración y al desgarro. Posee propiedades de protección contra los rayos ultravioleta (UV).

¿Por qué se rompe el Vidrio?

El vidrio es un material que por su estructura no cristalina se rompe repentinamente cuando se somete a esfuerzos de tensión, muy diferente a otros materiales como el aluminio y el acero, los cuales muestran una deformación permanente antes de fallar. El vidrio se rompe por disminución de su resistencia debido a golpes y rayones de sus bordes y superficies.

Cuando el vidrio tiene que soportar un esfuerzo externo mayor que su resistencia, se rompe. Este puede ser ocasionado por la presión del viento, un golpe, presión mecánica o un esfuerzo térmico producido por un calentamiento diferencial.

Cuando el vidrio sale del proceso de producción tiene una alta resistencia. A medida que se transporta y almacena en distintos lugares, si no se maneja en forma adecuada se puede disminuir paulatinamente esa resistencia.

¿Cómo limpiar los Vidrios?

El cristal se frota con una esponja humedecida en agua jabonosa (perfectamente escurrida) o algún otro limpiador. Es conveniente empezar por los bordes e ir avanzando hacia el centro. Se retira la suciedad con un trapo húmedo. No utilice jabones industriales ni asépticos pues manchan el vidrio. Posteriormente se termina de secar el vidrio frotando con un trapo seco y suave que no desprenda pelusa. También puede usar papel periódico, aunque debe tener cuidado, ya que puede rayar los cristales.

Las manchas de pintura se pueden remover con una espátula, con mucho cuidado para no rayarla, o bien, frotándolas con un algodón humedecido en disolvente.

Las calcomanías se desprenden con acetona o quitaesmalte. Para remover los residuos utilice un cepillo de dientes y agua jabonosa caliente.

Para limpiar vidrios grandes -ventanales- resulta práctico utilizar un limpiador, ya que se le puede adaptar una esponja o un trapo enjabonado para facilitar la tarea. Después, con la goma del limpiador se quita el jabón. Al final se secan con un trapo de algodón.

Limpieza y cuidados del vidrio de seguridad

Los vidrios de seguridad deben limpiarse con un paño suave humedecido con agua preferiblemente. En el cristal laminado, después de lavar el vidrio debe secarse inmediatamente para evitar que la humedad se transfiera al PVB.

No deben limpiarse con ningún tipo de alcohol, jabones o soluciones no biodegradables, debido a que los químicos que contienen pueden ser absorbidos por el PVB y generar una reacción que deslaminar el vidrio.

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

Evite los elementos abrasivos como esponjillas, esponjas de metal o cualquier elemento que pueda rayar la superficie del vidrio.

Películas adhesivas en cristales

El vinilo autoadhesivo es un material ampliamente utilizado en rotulación, señalización y en decoración, el cual se puede colocar sobre cualquier superficie lisa. Se puede aplicar plano o trazado con plotter de corte, con una gran variedad de diseños, de acuerdo a las necesidades particulares del entorno donde se aplica.

Se retiran con facilidad y se reemplazan cuando se desea una nueva presentación.

Las películas decorativas ofrecen un grado de privacidad delicado, elegante y efectivo, reduciendo la luminosidad con cualquier aplicación sobre vidrios planos. Diseñadas como un producto para la reconversión y el realce de vidrios.

Tener en cuenta para cristales con película sand blasting o color.

La película sanblasting se aplica normalmente en la cara del cristal que da al interior de los espacios. Se debe tener especial cuidado en su limpieza, ya que los trapos corrientes pueden levantar la película o dejar motas en la misma. Se debe limpiar con un paño blanco y suave ligeramente humedecido considerando el sentido de las formas, para no deteriorarlas,. Los paños de color pueden desprender tintes, transfiriéndolos a la película. Se debe advertir al personal de limpieza sobre lo delicado que representa limpiar la cara de los cristales donde estas películas están instaladas.

En las zonas donde está aplicada película con textos, iconos o formas, su limpieza debe evitarse, y si es necesario, debe hacerse pieza a pieza, teniendo cuidado de deteriorar su posición, adherencia y conformación. La remoción de estas piezas es posible, pero debe estar debidamente autorizada por personal responsable.

Para remover estas películas, se utiliza un bisturí común, levantando las piezas una a una. El bisturí debe contar con una cuchilla en buen estado, de tal manera que no raye el cristal. Este proceso es más eficaz cuando se aplica calor con un secador, disminuyendo la adherencia y facilitando su desmonte.

Tan pronto esté ligeramente levantado, se procede a desmontar manualmente, tirando suavemente de él.

PUERTAS

- Las llaves originales y copia, operan adecuadamente la puerta. Las copias pueden presentar dificultades en su operación., por lo que se recomienda especial cuidado en evitar el extravío de las mismas.

PAREDES PLEGABLES

Funcionamiento:

Las Paredes Acústicas requieren básicamente dos posiciones únicas: La de uso y la de almacenamiento, ambas posiciones involucran un proceso de desplazamiento general que describiremos a continuación.

Desplazamiento General:

Para desplazar el panel por medio del riel guía tenga en cuenta las siguientes observaciones:

- Se requiere un operario para accionar los paneles, que previamente haya leído este manual.
- Inicialmente, se debe verificar que el sistema de "gato", se encuentre desactivado antes de tratar de desplazar el panel.

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

- Los paneles deben ser retirados del bolsillo y localizados en su ubicación definitiva uno a uno.
- Los paneles siempre deben ser empujados. Nunca halados. Por ser elementos descolgados, el punto de apoyo deberá localizarse lo más alto posible para facilitar el suave desplazamiento del elemento.
- La fuerza de empuje, debe hacerse siempre en la dirección del recorrido del panel. No deben ser manipulados desde los costados.
- El desplazamiento de la totalidad de los paneles, debe realizarse únicamente por el riel central, efectuando los cruces tal y como se expresa en el plano de rieles.

Desplazamiento desde el bolsillo hasta la posición definitiva.

- Retirar uno a uno los paneles, localizarlos en su posición final accionando el mecanismo de “gato”.), de lo contrario no será posible el sello de los mismos.
- Retirar el primer panel del bolsillo y localizarlo en su respectiva posición (al final del riel, contra el remate vertical de la pared). Deben quedar ajustados uno con otro (macho - hembra, accionando el mecanismo de “gato” una vez el panel esté en su posición definitiva.
- Una vez alineados todos de los paneles, se debe accionar el mecanismo de gato lateral del panel de remate sellando así la pared acústica.

Desmontaje de las paredes y almacenamiento en el bolsillo.

- El proceso de desmontaje y almacenamiento de los paneles en el procedimiento a la inversa de lo explicado anteriormente, para almacenarlos nuevamente en los bolsillos.

NOTA:

- Es importante que los bolsillos no afecten la integridad de los paneles y tener mucho cuidado en que las paredes no deterioren los mismos.
- No se deben empujar varios paneles a la vez, se deben mover uno a uno con sumo cuidado.
- En el bolsillo, los paneles no deben quedar asegurados con el mecanismo de “gato”.
- El recorrido de los paneles, debe hacerse únicamente por los rieles especificados, con el fin de no variar la secuencia de los elementos.
- En cualquier operación que se realice se debe tener en cuenta siempre la Precaución de no golpear los paneles para no deteriorarlos, teniendo especial cuidado en los remates contra las columnas del costado de servicios y los ingresos a los respectivos bolsillos.

Mantenimiento

El mantenimiento de la pared acústica comprende actividades preventivas y correctivas que se deben realizar en períodos definidos para su buena conservación.

Actividades preventivas:

Limpieza del acabado: Al ser una acabado en tela vinílica Proquinal, se recomienda que para mantener una buena apariencia se realice una limpieza periódica con una solución jabonosa. No utilice solventes como tñer, acetona, varsol, alcohol, blanqueadores, ceras, siliconas o detergentes.

Limpieza de rieles: Se recomienda realizar esta actividad una vez al año. *(NO se debe aplicar grasa en el riel, ya que los rodamientos son sellados libres de mantenimiento).*

Actividades correctivas:

Revisión del estado de los mecanismos de accionamiento como “gatos” y trenes de rodamientos, para evaluar posibles cambios por defectos ocasionados por mal uso.

Cualquier actividad correctiva debe ser realizada por el fabricante.

Se recomienda que los mantenimientos generales sean realizados como máximo cada año. De todas formas, de existir defectos de fabricación estaremos atentos a solucionar cualquier impase que se pueda presentar.

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

PERSIANAS

Manual de uso

Las Persianas Horizontales en Aluminio están compuestas laminillas que tienen un temple Full Hard H-19. El producto conlleva un proceso de calentamiento que parcialmente endurece el substrato, por lo que el acabado final tiene un temple H-28 para aleación 6011, evitando el que la lámina se pandee. Las mini persianas de aluminio son hechas para durar toda la vida y de esto depende su cuidado, mantenimiento y la limpieza que debe ser por lo menos dos veces al mes.

Manteniendo la persiana cerrada se pasa un plumero, lanilla, paño o aspiradora en forma horizontal para retirar el polvo que se acumula en las láminas.

De ser necesario puede utilizar paño húmedo para remover las manchas y hacer más profunda la limpieza, o lavar con agua fría y detergente suave teniendo cuidado de no mojar el cabezal superior.

Mantenga la persiana abierta hasta que seque.

Para la limpieza del cabezal se puede utilizar aire a presión, aspiradora o secador de cabello.

MOBILIARIO

MUEBLES EN MADERA

Mantenimiento y limpieza

Para el correcto mantenimiento y limpieza de superficies de madera acabadas con lacas catalizadas, se recomienda el uso de telas no abrasivas.

En primer lugar se limpia la superficie con la tela un poco humedecida, de manera suave y teniendo cuidado que no haya objetos o residuos entre la tela y la superficie de madera.

Posteriormente utilizando una tela diferente a la anterior, se seca la superficie de madera en el mismo sentido que pasamos la tela humedecida.

NOTA: No es recomendable aplicar ningún tipo de detergente o de lustra muebles ya que esto puede ocasionar manchas y opacar la chapilla.

SILLAS^{iv}

La exposición directa y continua al sol y la humedad deteriora los productos

Plásticos: limpie con un paño húmedo, sólo use jabones suaves, no utilice solventes.

Elementos metálicos con pintura electrostática: resistentes al alcohol, gasolina y detergentes. Limpie con un paño húmedo y jabones suaves. No aplique agua directa sobre las piezas.

Piezas cromadas: puede usar paño humedecido con alcohol y aplicarle cera para obtener brillo. No utilice esponjillas, brilla metales ni telas abrasivas.

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

Tapizados en tela: aspire o cepille semanalmente ya que la acumulación de polvo deteriora las telas. Las manchas en telas y micro fibras remuévalas con un paño humedecido con agua o detergente para muebles. No utilice líquidos directos sobre la tela.

Revise periódicamente las rodachinas y retire los elementos extraños

Instructivo de Mantenimiento

Este es un producto para uso interior.
La exposición directa y continua al sol y la humedad
deteriora los productos.



Tapizados en Telas y Mallas

Aspire o cepille semanalmente ya que la acumulación de polvo deteriora las telas.

Las manchas remuévalas con un paño humedecido con agua o detergentes para muebles. No utilizar líquidos directos sobre la tela.



Partes Plásticas

Limpie con un paño húmedo las partes plásticas para que mantengan su brillo natural, No utilice disolventes como thinner, acetona o varsol. Para conservar una buena apariencia emplee siliconas o protectores en las superficies.



Elementos metálicos con pintura electrostática

Resistentes al alcohol, gasolina y detergentes.

Limpie con un paño húmedo y jabones suaves. No aplique agua directa sobre las piezas. No utilice esponjillas, brillametales ni telas abrasivas.



Rodachinas

Revise periódicamente las rodachinas, retire los elementos extraños y limpie con un paño húmedo.



Recomendación

Apriete periódicamente los tornillos y perillas para mantener la silla ajustada y evitar el desgaste de las partes.

Herrajes y superficies en acero

El acero inoxidable es resistente a la corrosión, dado que el cromo, u otros metales que contiene, posee gran afinidad por el oxígeno y reacciona con él formando una capa pasivadora, evitando así la corrosión del hierro

Mantenimiento

Realice mantenimiento periódico, que consiste en lavado con agua y jabón neutro (no abrasivo). Tenga en cuenta que se debe sacar bien el jabón y luego se proceda a secar con un paño suave. Es recomendable

	GUIA PARA EL USO Y MANTENIMIENTO SISTEMA OFICINA ABIERTA	CODIGO:	GUIA-COM-001
		VERSION:	05
		FECHA:	10-11-2018

tener presente que para superficies satinadas sobre las que se ha depositado polvo, el movimiento de lavado debe ser paralelo a la dirección del satinado, evitando así el rayado de la superficie.

Evite el uso de compuestos que liberen iones, cloro, ácido clorhídrico o soluciones que contengan estos elementos, porque ataca seriamente el acero inoxidable

Para retirar cierto tipo de manchas, se sugiere:

Marcas de Adhesivo: remoje con agua caliente y jabón para despegarlo, elimine la goma con una mezcla Etílico-Metílico (disolventes).

Decoloraciones por Calor: frote la mancha con un paño suave y una solución del 5-10% de ácido nítrico. Enjuague bien.

Grasa: enjuague con agua caliente y jabón, lave con alcohol y finalmente seque con un paño.

Mancha de agua: lave con una solución de ácido acético (vinagre) y finalice con un buen enjuague.

Herrajes en aluminio

Son elementos de alta resistencia a la intemperie por ser un metal no ferromagnético, que prácticamente solo requieren limpieza con agua y jabón, sin utilizar elementos abrasivos para evitar ralladuras del material.

El ácido quema y mancha el aluminio al igual que el cemento, por lo que debe protegerse si se requiere el uso de estos elementos en los espacios vecinos.

Las chispas de la soldadura funden el vidrio y el aluminio al entrar en contacto con ellos, por lo que aplica la recomendación anterior.

¿Cómo limpiar los marcos?

Primero, con un paño suave se elimina el polvo; para remover la tierra que se acumula en las esquinas se utiliza un pincel o una brocha delgada. A continuación, con una esponja humedecida en agua caliente jabonosa se talla el marco, sin mojarlo demasiado. Con un trapo de algodón humedecido se limpia la superficie, enjuagándolo tantas veces sea necesario. Una vez seca la superficie se frota con un trapo seco para darle brillo.

Para eliminar las manchas grisáceas que se forman en los marcos de aluminio, se puede utilizar una solución de una cucharada sopera de bicarbonato de sodio y una cucharada sopera de amoníaco diluidas en una taza de agua. No olvide usar guantes.

Nunca utilice thinner u otros disolventes para limpiar los perfiles.

ⁱ Proveedores: Lamitech - Proquinal

ⁱⁱ Proveedor: Hilat

ⁱⁱⁱ Proveedores: Peldar – Vitelsa S.A.

^{iv} Proveedor: Manufacturas Muñoz